

MAL

Mandat for underutval knytt til OU-Voss

Underutval for pleie- og omsorg.

| | |
|-----------------------------------|---|
| Bakgrunn og føremål | Underutval for pleie og omsorg er underlagt Områdeutvalet for Voss og skal arbeide med samhandling mellom primærhelsetenesta og spesialisthelsetenesta i lokalsjukehusområdet. Pasienten skal stå i fokus. Arbeidet omfattar alle pasientgrupper, i alle aldrar. |
| Oppgåver og ansvar | <ul style="list-style-type: none">• Utvalet har ansvar for å melda relevante saker til områdeutvalet• Fokus på heilskaplege og koordinerte pasientforløp.• Betre samhandling, når det gjeld Rus og psykiatri pasientar med somatiske (fylgje)sjukdommar og andre med samansette behov, då kommunane opplever at dette er ei utfordring.• Føreslå satsingsområde til OU sin handlingsplan.• Styrka samarbeid innan rekruttering.• Fokus på rett behandlingsnivå – prioritering.• Sikre og forbetra kommunikasjonslinjer.• Sikre trygge pasientoverganger.• Kompetanseutveksling mellom primærhelsetjeneste og spesialisthelsetjeneste.• Årleg utarbeide eigen handlingsplan, med satsingsområde som samsvarar med overordna handlingsplan (OU).• Kunnskapsbasert og framtidsretta tilnærming til prosjekt og oppgåver.• Status samhandling, avvik, ris og ros, forslag til betre løysingar og status i kommunane eller spesialisthelseteneste som kan midlertidig eller over tid påverke samhandlinga av betydning. |
| Samansetting og oppnemning | <ul style="list-style-type: none">• 1 representant frå kvar kommunane i lokalsjukehusområdet.• Inntil 3 frå spesialisthelsetenesta.• Sjukeheimslege.• Brukarrepresentant ved behov<ul style="list-style-type: none">○ kanskje frå eldrerådet i ein av kommunane.• Kommunale representantar stiller med vara om ikkje fast representant kan møte.• Leiarfunksjonen i utvalet rullere annakvart år. |

| | |
|--------------|---|
| Drift | <ul style="list-style-type: none">• Minst 4 regelmessige møter årleg,<ul style="list-style-type: none">○ 2 digitale, 2 fysiske.• Leiar sender skriftleg innkalling med saksliste i rimeleg tid før kvart møte.• Møta i utvalet bør vera i forkant av møta i områdeutvala slik at referat frå siste møte kjem med i kommande områdeutval.• Saker på møtet skal førast i referat som godkjennast av medlemmane og deretter sendast til Samhandlingssekretariatet.• Referatet vert gjort tilgjengeleg på saman.no.• Føring av referat går på omgang mellom medlemmar.• Det er viktig at alle medlemmar deltek aktivt, både i saksinnmelding/førebuing og i møta. |
|--------------|---|